

Protokół nr 23/2026

z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Śremie

Miejsce posiedzenia: sala 24 Urzędu Miejskiego w Śremie,
ul. Plac 20 Października 1, 63-100 Śrem.

Obrady rozpoczęto 10 czerwca 2026 r. o godz. 15:30, a zakończono o godz. 16:11 tego samego dnia.

Przewodniczący Komisji – Jerzy Cieślewicz zwołał posiedzenie Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Śremie na 10 czerwca 2026 r. O zwołaniu posiedzenia zostali powiadomieni drogą elektroniczną wszyscy członkowie Komisji oraz zaproszeni goście. (Zawiadomienia o posiedzeniu Komisji stanowią załącznik nr 1 do niniejszego protokołu).

Posiedzeniu 10 czerwca 2026 r. przewodniczył Jerzy Cieślewicz – Przewodniczący Komisji, udział w nim wzięli członkowie Komisji wg. listy obecności stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

- Radny Krzysztof Lewandowski – nieobecność usprawiedliwiona.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- 1) Sławomir Ratajczak - Z-ca Burmistrza Śremu.

Przewodniczący Komisji po stwierdzeniu kworum pozwalającego na podejmowanie prawomocnych decyzji o godzinie 15:30 otworzył posiedzenie. Następnie powitał członków Komisji oraz zgromadzonych gości.

Przewodniczący Komisji po stwierdzeniu kworum pozwalającego na podejmowanie prawomocnych decyzji o godzinie 15:30 otworzył posiedzenie, powitał Członków Komisji oraz zgromadzonych Gości.

Następnie Przedstawił Porządek obrad.

Porządek obrad:

1. Przyjęcie protokołu nr 22/2026 z posiedzenia Komisji.
2. Omówienie wyników z kontroli przeprowadzonej w maju 2026 r. przez Komisję Rewizyjną w zakresie ewidencji i kontroli zbiorników bezodpływowych na nieczystości i przydomowych oczyszczalni ścieków.
3. Zapoznanie Komisji z opinią RIO nt. wniosku Komisji w sprawie absolutorium dla Burmistrza Śremu.
4. Ustalenie zespołu kontrolnego do przeprowadzenia kontroli w m-cu czerwcu 2026 r. przez Komisję Rewizyjną w zakresie realizacji tzw. uchwał antysmogowych w komunalnym zasobie mieszkaniowym.
5. Ustalenie zespołu kontrolnego do przeprowadzenia kontroli w m-cu lipcu 2026 r. przez Komisję Rewizyjną w zakresie obrotu nieruchomościami.
6. Ustalenie zespołu kontrolnego do przeprowadzenia kontroli w m-cu sierpniu 2026 r. przez Komisję Rewizyjną dot. przygotowania placówek oświatowych przed rozpoczęciem roku szkolnego w zakresie inwestycji, remontów, wyposażenia i obsady nauczycieli.
7. Sprawy bieżące w zakresie działania Komisji.

Do przedstawionego porządku obrad uwag nie zgłoszono.

Ad 1. Przyjęcie protokołu nr 22/2026 z posiedzenia Komisji.

Przewodniczący Komisji poinformował, że protokół 22/2026 z posiedzenia Komisji został przekazany radnym. Do protokołu nie zgłoszono uwag.

Wobec powyższego stwierdził, że protokół z posiedzenia Komisji został przyjęty bez odczytywania.

Ad 2. Omówienie wyników z kontroli przeprowadzonej w maju 2026 r. przez Komisję Rewizyjną w zakresie ewidencji i kontroli zbiorników bezodpływowych na nieczystości i przydomowych oczyszczalni ścieków.

(Protokół z kontroli, zawiadomienie, upoważnienie, pismo z przekazaniem dokumentów stanowi załącznik nr 3 do protokołu).

Przewodniczący Zespołu Kontrolnego Jerzy Cieślewicz przedstawił wyniki kontroli problemowej przeprowadzonej 13 maja 2026 r. w zakresie ewidencji i kontroli zbiorników bezodpływowych oraz przydomowych oczyszczalni ścieków.

Poinformował, że Zespół Kontrolny przeanalizował obowiązujące przepisy, uchwały Rady Miejskiej oraz dokumentację dotyczącą ewidencji zbiorników i oczyszczalni oraz odbioru nieczystości ciekłych.

W wyniku kontroli nie stwierdzono nieprawidłowości. Zwrócono jednak uwagę na znaczący wzrost liczby ewidencjonowanych zbiorników bezodpływowych i przydomowych oczyszczalni ścieków w latach 2023–2026, co świadczy o sukcesywnym uzupełnianiu gminnej ewidencji.

Wskazał również, że z danych za 2024 r. wynika, iż z ponad 20% nieruchomości posiadających zbiorniki bezodpływowe nie odnotowano odbioru nieczystości ciekłych. W przypadku przydomowych oczyszczalni ścieków ocena jest utrudniona ze względu na obowiązek opróżniania osadników co najmniej raz na dwa lata.

Podsumowując Zespół Kontrolny, nie stwierdził nieprawidłowości.

Następnie Przewodniczący Komisji zapytał, czy radni mają uwagi do protokołu.

Radni uwag nie zgłosili.

Na tym punkt zakończono.

Ad 3. Zapoznanie Komisji z opinią RIO nt. wniosku Komisji w sprawie absolutorium dla Burmistrza Śremu.

(Opinia RIO stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu).

Przewodniczący Komisji odczytał opinię Regionalnej Izby Obrachunkowej w Poznaniu dotyczącą wniosku Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Śremie w sprawie udzielenia absolutorium Burmistrzowi Śremu za wykonanie budżetu w 2025 roku. Opinia ta, zawarta w Uchwale Nr SO.19.4013.128.2026 Składu Orzekającego Regionalnej Izby Obrachunkowej z dnia 22 maja 2026 r., stwierdza, że wniosek Komisji Rewizyjnej został podjęty zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa i jest należycie uzasadniony.

Następnie Przewodniczący otworzył dyskusję w tym punkcie posiedzenia.

Dyskusja nie została podjęta.

Na tym punkt zakończono.

Ad 4. Ustalenie zespołu kontrolnego do przeprowadzenia kontroli w m-cu czerwcu 2026 r. przez Komisję Rewizyjną w zakresie realizacji tzw. uchwał antysmogowych w komunalnym zasobie mieszkaniowym.

Przewodniczący Komisji zaproponował zakres kontroli problemowej w zakresie realizacji zadań związanych z ochroną powietrza na terenie gminy Śrem. Następnie dodał, iż kontrola obejmie w szczególności wykonywanie obowiązków wynikających z Programu Ochrony Powietrza dla Województwa Wielkopolskiego, uchwały antysmogowej obowiązującej na terenie województwa oraz Programu Ochrony Środowiska dla Gminy Śrem. Przedmiotem kontroli będzie ocena działań podejmowanych przez gminę w zakresie ograniczania niskiej emisji i poprawy jakości powietrza, w tym realizacji programów wspierających wymianę nieekologicznych źródeł ciepła, udzielania dotacji na likwidację pieców węglowych, realizacji programów „Czyste Powietrze” i „Ciepłe Mieszkanie”, a także działań informacyjnych i edukacyjnych skierowanych do mieszkańców. Kontrola obejmie również analizę działań związanych z egzekwowaniem przepisów uchwały antysmogowej, w szczególności prowadzenia kontroli nieruchomości przez uprawnione służby, wyników tych kontroli, stwierdzonych nieprawidłowości oraz podejmowanych działań naprawczych. Ocenie podlegać będzie także monitoring emisji zanieczyszczeń oraz realizacja zaleceń wynikających z przeprowadzonych pomiarów i kontroli.

Do przeprowadzenia kontroli w ww. zakresie, zaproponowano następujące osoby do Zespołu Kontrolnego:

- | | |
|-----------------------------------|----------------------------------|
| 1) radny Jerzy Cieślewicz | - przewodniczący, wyraził zgodę, |
| 2) radny Maria Sokołowska - Nowak | - członek, wyraził zgodę, |
| 3) radny Jakub Strzelec | - członek, wyraził zgodę. |

Jako osobą rezerwową do składu Zespołu Kontrolnego wskazano radną Ninę Stępę - wyraziła zgodę.

Termin kontroli wyznaczono na dzień 29 czerwca 2026 r. o godz. 8:00.

Przystąpiono do głosowania w sprawie ustalenia zespołu kontrolnego do przeprowadzenia kontroli w m-cu czerwcu 2026 r. przez Komisję Rewizyjną w zakresie realizacji tzw. uchwał antyśmogowych w komunalnym zasobie mieszkaniowym.

Wyniki głosowania:

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (6) Jerzy Cieślewicz, Piotr Mulkowski, Maria Sokołowska-Nowak, Nina Stępa, Jakub Strzelec, Paulina Szulc

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (1) Krzysztof Lewandowski

Przewodniczący obrad podsumowując wynik głosowania stwierdził, że Komisja powyższy termin, zakres kontroli oraz skład Zespołu Kontrolnego przyjęła jednogłośnie.

Ad 5. Ustalenie zespołu kontrolnego do przeprowadzenia kontroli w m-cu lipcu 2026 r. przez Komisję Rewizyjną w zakresie obrotu nieruchomościami.

Przewodniczący Komisji przedstawił propozycję zakresu kontroli dotyczącej gospodarowania nieruchomościami gminnymi. Wyjaśnił, że kontrola powinna obejmować w pierwszej kolejności wykaz nieruchomości będących przedmiotem sprzedaży, zakupu, zamiany, najmu i dzierżawy, tak aby objąć wszystkie podstawowe formy obrotu nieruchomościami. Wskazał, że drugim obszarem kontroli powinny być zasady i tryb stosowane przy dokonywaniu poszczególnych transakcji, ze szczególnym uwzględnieniem przypadków realizowanych w trybie przetargowym oraz bezprzetargowym. Trzecim zagadnieniem będzie analiza wycen nieruchomości oraz wartości przeprowadzonych transakcji. Czwarty obszar kontroli ma obejmować wykaz zobowiązań gminy do nabywania nieruchomości wynikających z decyzji administracyjnych, wraz ze wskazaniem podstawy powstania tych zobowiązań oraz w miarę możliwości, ich szacunkowej wartości. Przewodniczący poinformował, że podstawę prawną kontroli stanowić będą przede wszystkim przepisy ustawy o gospodarce nieruchomościami oraz akty wykonawcze związane z tą tematyką. Dodał, że gospodarowanie nieruchomościami gminnymi realizowane jest obecnie w oparciu o Plan

wykorzystania zasobu nieruchomości Gminy Śrem na lata 2025–2027, przyjęty zarządzeniem Burmistrza Śremu nr 196/2024 z dnia 27 grudnia 2024 r. Wyjaśnił również, że w ramach kontroli analizie poddane zostaną różne formy gospodarowania mieniem gminnym, w tym sprzedaż i nabywanie nieruchomości, zamiany, darowizny, dzierżawy oraz użytkowanie wieczyste.

Do przeprowadzenia kontroli w ww. zakresie, zaproponowano następujące osoby do Zespołu Kontrolnego:

- | | |
|---------------------------|----------------------------------|
| 1) radny Jerzy Cieślewicz | - przewodniczący, wyraził zgodę, |
| 2) radna Nina Stępa | - członek, wyraził zgodę, |
| 3) radna Paulina Szulc | - członek, wyraził zgodę. |

Jako osobę rezerwową do składu Zespołu Kontrolnego wskazano radną Marię Sokołowską - Nowak - wyraziła zgodę.

Termin kontroli wyznaczono na dzień 6 lipca 2026 r. o godz. 9:00.

Przystąpiono do głosowania w sprawie ustalenia zespołu kontrolnego do przeprowadzenia kontroli w m-cu lipca 2026 r. przez Komisję Rewizyjną w zakresie obrotu nieruchomościami.

Wyniki głosowania:

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (6) Jerzy Cieślewicz, Piotr Mulkowski, Maria Sokołowska-Nowak, Nina Stępa, Jakub Strzelec, Paulina Szulc

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (1) Krzysztof Lewandowski

Przewodniczący obrad podsumowując wynik głosowania stwierdził, że Komisja powyższy termin, zakres kontroli oraz skład Zespołu Kontrolnego przyjęła jednogłośnie.

Ad 6. Ustalenie zespołu kontrolnego do przeprowadzenia kontroli w m-cu sierpniu 2026 r. przez Komisję Rewizyjną dot. przygotowania placówek oświatowych przed rozpoczęciem roku szkolnego w zakresie inwestycji, remontów, wyposażenia i obsady nauczycieli.

Przewodniczący Komisji przedstawił propozycję zakresu kontroli, wskazując, że powinna ona obejmować cztery zasadnicze obszary.

W pierwszej kolejności zaproponował objęcie kontrolą remontów oraz zakupów wyposażenia dla szkół i przedszkoli realizowanych na podstawie postępowań prowadzonych za pośrednictwem platformy zakupowej. W tym zakresie wskazał m.in. na zadania dotyczące wykonania ogrodzenia w Przedszkolu nr 3 „Jarzębinka” w Śremie, remontu nawierzchni przy budynku Szkoły Podstawowej nr 1 w Śremie, dostawy stołów i krzeseł uczniowskich do tej szkoły, wykonania instalacji odgromowej w Przedszkolu nr 7 oraz modernizacji pomieszczeń w Przedszkolu nr 3.

Drugim obszarem kontroli miałyby być remonty i modernizacje realizowane w związku z zaleceniami lub nakazami Państwowej Inspekcji Sanitarnej. Przewodniczący wskazał na konieczność sprawdzenia realizacji zaleceń dotyczących poprawy stanu technicznego nawierzchni posadzek w salach gimnastycznych Szkoły Podstawowej nr 1 w Śremie oraz Szkoły Podstawowej w Nochowie, poprawy stanu technicznego sali chemicznej w Nochowie, a także modernizacji kuchni i zaplecza kuchennego w przedszkolach, w szczególności w Przedszkolu nr 7. Zwrócił również uwagę na potrzebę ustalenia, czy od czasu wydania poprzednich zaleceń pojawiły się nowe decyzje lub zalecenia Sanepidu.

Trzecim proponowanym obszarem były inwestycje i remonty realizowane w ramach zamówień publicznych. W tym zakresie wskazano na budowę dźwigu osobowego przy Przedszkolu nr 5 z Oddziałami Integracyjnymi w Śremie oraz budowę zadaszenia kortu tenisowego przy Szkole Podstawowej nr 6 w Śremie. Przewodniczący zaproponował również zweryfikowanie kwestii związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa po realizacji inwestycji polegającej na budowie sali sportowej przy Szkole Podstawowej nr 4, w szczególności wytyczenia nowej drogi pożarowej i ewakuacyjnej.

Ostatnim obszarem kontroli miałyby być analiza obsady nauczycieli w placówkach oświatowych, ze szczególnym uwzględnieniem skutków zmian wprowadzonych przez Ministerstwo Edukacji oraz wpływu postępującego niżu demograficznego na zatrudnienie i organizację pracy szkół.

Przewodniczący wskazał, że zagadnienia związane z realizacją zaleceń sanitarnych powinny zostać skontrolowane w pionie edukacji i usług

społecznych, natomiast sprawy dotyczące inwestycji i remontów w pionie rozwoju i infrastruktury. Zaproponował również przeprowadzenie kontroli pod koniec sierpnia, kiedy większość prac remontowych realizowanych w okresie wakacyjnym będzie już zakończona, co umożliwi dokonanie pełnej oceny ich wykonania. Jednocześnie zwrócił się do członków Komisji o zgłaszanie dodatkowych propozycji zagadnień do uwzględnienia w planowanej kontroli.

Do przeprowadzenia kontroli w ww. zakresie, zaproponowano następujące osoby do Zespołu Kontrolnego:

- | | |
|---------------------------------|----------------------------------|
| 1) radny Piotr Mulkowski | - przewodniczący, wyraził zgodę, |
| 2) radna Maria Sokołowska-Nowak | - członek, wyraził zgodę, |
| 3) radny Jerzy Cieślewicz | - członek, wyraził zgodę. |

Jako osobę rezerwową do składu Zespołu Kontrolnego wskazano radną Ninę Stępę - wyraziła zgodę.

Termin kontroli wyznaczono na dzień 27 sierpnia 2026 r. o godz. 8:00.

Przystąpiono do głosowania w sprawie ustalenia zespołu kontrolnego do przeprowadzenia kontroli w m-cu sierpniu 2026 r. przez Komisję Rewizyjną dot. przygotowania placówek oświatowych przed rozpoczęciem roku szkolnego w zakresie inwestycji, remontów, wyposażenia i obsady nauczycieli.

Wyniki głosowania:

ZA: 6, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 1

Wyniki imienne:

ZA (6) Jerzy Cieślewicz, Piotr Mulkowski, Maria Sokołowska-Nowak, Nina Stępa, Jakub Strzelec, Paulina Szulc

PRZECIW (0)

WSTRZYMUJĘ SIĘ (0)

BRAK GŁOSU (0)

NIEOBECNI (1) Krzysztof Lewandowski

Przewodniczący obrad podsumowując wynik głosowania stwierdził, że Komisja powyższy termin, zakres kontroli oraz skład Zespołu Kontrolnego przyjęła jednogłośnie.

(Raport z przeprowadzony głosowań stanowi załącznik nr 5 do niniejszego protokołu.)

Ad 7. Sprawy bieżące w zakresie działania Komisji.

Przewodniczący Komisji Jerzy Cieślewicz otworzył dyskusję w tym punkcie posiedzenia.

Dyskusja nie została podjęta.

Wobec zrealizowania porządku obrad Przewodniczący Komisji – Jerzy Cieślewicz podziękował radnym oraz gościom za udział w posiedzeniu Komisji, zamykając obrady o godz. 16:11.

Na tym posiedzenie Komisji i protokół zakończono.

Przewodniczący
Komisji Rewizyjnej

/-/ Jerzy Cieślewicz

Złączniki do protokołu:

1. Zawiadomienia o posiedzeniu Komisji.
2. Lista obecności Radnych.
3. Protokół z kontroli, zawiadomienie, upoważnienie, pismo z przekazaniem dokumentów.
4. Opinia RIO nt. wniosku Komisji w sprawie absolutorium dla Burmistrza Śremu.
5. Raport z przeprowadzony głosowań.

Protokół sporządziła:

Jolanta Napieralska

Podinspektor