

Protokół nr 16/2025

z posiedzenia Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Śremie

Miejsce posiedzenia: sala nr 24 Urzędu Miejskiego w Śremie,
ul. Plac 20 Października 1, 63-100 Śrem.

Obrady rozpoczęto 18 listopada 2025 r. o godz. 14:30, a zakończono o godz. 15:49 tego samego dnia.

Przewodniczący Komisji – Jerzy Cieślewicz zwołał posiedzenie Komisji Rewizyjnej Rady Miejskiej w Śremie na 14 października 2025 r. O zwołaniu posiedzenia zostali powiadomieni drogą elektroniczną wszyscy członkowie Komisji oraz zaproszeni goście. (Zawiadomienia o posiedzeniu Komisji stanowią załącznik nr 1 do niniejszego protokołu).

Posiedzeniu 18 listopada 2025 r. przewodniczył Jerzy Cieślewicz – Przewodniczący Komisji, udział w nim wzięli członkowie Komisji wg. listy obecności stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

- 1) Marek Ferster - Mieszkaniec Śremu;
- 2) Sławomir Ratajczak - Zastępca Burmistrza Śremu.

Przewodniczący Komisji po stwierdzeniu kworum pozwalającego na podejmowanie prawomocnych decyzji o godzinie 14:30 otworzył posiedzenie. Następnie powitał członków Komisji oraz zgromadzonych gości.

Następnie Przedstawił Porządek obrad.

Porządek obrad:

1. Przyjęcie protokołu nr 15/2025 z posiedzenia Komisji.
2. Omówienie wyników kontroli przeprowadzonych w m-cu października 2025 r. przez Komisję Rewizyjną w zakresie:
 - a) realizacji funduszu sołectkiego na podstawie kilku wybranych sołectw – Urząd Miejski w Śremie;
 - b) wykonywanych inwestycji drogowych.

3. Omówienie wyników kontroli przeprowadzonych w m-cu listopadzie 2025 r. przez Komisję Rewizyjną w zakresie wydatkowania rezerwy budżetowej.
4. Sprawy bieżące w zakresie działania Komisji.

Ad 1. Przyjęcie protokołu 15/2025 z posiedzenia Komisji.

Przewodniczący Komisji poinformował, że protokół 15/2025 z posiedzenia Komisji został przekazany radnym. Do protokołu nie zgłoszono uwag.

Wobec powyższego stwierdził, że protokół z posiedzenia Komisji został przyjęty bez odczytywania.

Ad 2. Omówienie wyników kontroli przeprowadzonych w m-cu października 2025 r. przez Komisję Rewizyjną w zakresie:

- a) realizacji funduszu sołeckiego na podstawie kilku wybranych sołectw – Urząd Miejski w Śremie;

(Zawiadomienie o kontroli, upoważnienie, lista obecności, protokół z kontroli stanowią załącznik nr 3 do protokołu).

Radna Nina Stępa poinformowała, że w skład Zespołu Kontrolnego wchodził: Przewodniczący Zespołu Krzysztof Lewandowski oraz Radny Piotr Mulkowski oraz jej osoba. Kontrola nie wykazała nieprawidłowości. Radna zasugerowała następnie, aby poczekać na Przewodniczącą Zespołu Kontrolnego, który spóźnił się na posiedzenie.

W dalszej kolejności głos zabrali Radny Piotr Mulkowski, który poinformował, że komisja wybrała trzy sołectwa: Błociszewo, Ostrowo oraz Psarskie. Na podstawie dokumentów przekazanych komisji stwierdzono, że nie wystąpiły nieprawidłowości.

W przypadku sołectwa Błociszewo zaplanowano dwa zadania: budowę ulicy Ogrodowej oraz organizację festiwalu rodzinnego. Festiwal rodzinny odbył się 5 lipca i został rozliczony, natomiast budowa drogi została zrealizowana ze środków gminnych. W związku z tym sołectwo wystąpiło z wnioskiem o zmianę przyznania środków. Zmiana ta przewiduje wykorzystanie środków na doposażenie świetlicy wiejskiej, które zadanie nie zostało jeszcze zrealizowane w momencie kontroli.

Kolejne sołectwo to Ostrowo, zrealizowało 6 czerwca festyn rodzinny „Dzień Dziecka”. Drugie zadanie, budowa chodników, zostało zaplanowane na lata 2025–2026. Sołectwo nie dysponowało środkami na ten cel, ale

gmina zapewniła ich pokrycie w przyszłym roku, dlatego zadanie przechodzi na kolejny rok kalendarzowy.

Jeżeli chodzi o sołectwo Psarskie, początkowo pojawiły się pewne uwagi dotyczące sołectwa, jednak okazało się, że nie były one związane z jego funkcjonowaniem. Do końca trzeciego kwartału sołectwo wykonało dwa zaplanowane zadania: naprawę nawierzchni dróg gruntowych oraz organizację festynu rodzinnego. Ostatnie zaplanowane zadania mają zostać zrealizowane w czwartym kwartale.

W związku z powyższym komisja nie stwierdziła nieprawidłowości podczas swojego posiedzenia. W posiedzeniu komisji, oprócz członków, udział wzięli: Pan Burmistrz Grzegorz Wiśniewski, Pan Naczelnik Pionu Rolnictwa i Gospodarki komunalnej oraz Pani Inspektor Marta Gano-Mańkowska.

Następnie Przewodniczący Komisji otworzył dyskusję w tym punkcie posiedzenia.

Dyskusja nie została podjęta.

b) wykonywanych inwestycji drogowych.

(Zawiadomienie o kontroli, upoważnienie, lista obecności, protokół z kontroli stanowią załącznik nr 4 do protokołu).

Jerzy Cieślewicz Przewodniczący Zespołu Kontrolnego poinformował, że kontrola odbyła się 9 października br. na podstawie upoważnienia do kontroli nr 11, w obecności Naczelnika Pionu Rozwoju Infrastruktury Szymona Wasilewskiego oraz Inspektora Pana Pawła Pawelczyka. Kontrola obejmowała przebudowę ulicy Ogrodowej w Błociszewie, a pierwotnie planowano także kontrolę budowy dróg w sołectwie Psarskie. Zespół kontrolny nie mógł jednak wykonać tej drugiej kontroli, ponieważ termin zakończenia prac przypadał na 14 października, a kontrola odbyła się 9 października. Przewodniczący Zespołu Kontrolnego podkreślił, że ostateczny protokół odbioru prac mógł nie być jeszcze dostępny w Pionie Rozwoju Infrastruktury. W zakresie przebudowy ulicy Ogrodowej Zespół Kontrolny przeanalizował dokumenty związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego. Stwierdzono, że inwestycja została wykonana w dwóch etapach na łączną kwotę blisko 496 000 zł. Analizie poddano umowę, kosztorys inwestorski, wstępny, wykonawczy, protokoły odbioru oraz faktury. Zespół Kontrolny nie stwierdził nieprawidłowości.

Przedstawiciel jednostki kontrolowanej, Inspektor Paweł Pawelczyk, wyjaśnił różnicę w kwotach między kosztorysem inwestorskim a kosztorysem powykonawczym, która wynosiła niemal jedną trzecią wartości inwestycji. Jest to różnica, która wynika głównie z przyjęcia średnich cen w kosztorysie inwestorskim oraz najniższych stawek robocizny przez wykonawcę. Wszystkie działania były zgodne z ustawą o zamówieniach publicznych, w związku z czym Zespół Kontrolny nie stwierdził nieprawidłowości.

Następnie Przewodniczący Komisji otworzył dyskusję w tym punkcie posiedzenia.

Dyskusja nie została podjęta.

Na salę obrad wszedł radny Krzysztof Lewandowski. Przewodniczący Komisji poprosił o sprawdzenie kworum. Na sali obecnych jest 7 członków Komisji, co oznacza, że Komisja jest władna do podejmowania prawomocnych decyzji.

Ad 3. Omówienie wyników kontroli przeprowadzonych w m-cu listopadzie 2025 r. przez Komisję Rewizyjną w zakresie wydatkowania rezerwy budżetowej.

(Zawiadomienie o kontroli, upoważnienie, lista obecności, protokół z kontroli stanowią załącznik nr 5 do protokołu).

Krzysztof Lewandowski, Przewodniczący Zespołu Kontrolnego, poinformował, że przedmiotowa kontrola została przeprowadzona w dniu 6 listopada br. w Pionie Zarządzania Finansami Gminy. W skład Zespołu Kontrolnego wchodził: Przewodniczący Krzysztof Lewandowski oraz radne Nina Stępa i Paulina Szulc. W trakcie kontroli nie stwierdzono żadnych nieprawidłowości

Następnie Przewodniczący Komisji otworzył dyskusję w tym punkcie posiedzenia.

Dyskusja nie została podjęta.

Na tym punkt zakończono.

Ad 4. Sprawy bieżące w zakresie działania Komisji.

W tym punkcie Przewodniczący Komisji zaproponował, aby Komisja Rewizyjna odbywała się we wtorki o godz. 14:30

Radny Krzysztof Lewandowski
nie wyraził zgody na powyższą propozycję.

Radny Piotr Mulkowski
zaproponował, aby od przyszłego roku Komisja Rewizyjna odbywała się w środy o 15:15.

Radni wyrazili zgodę.

Następnie Przewodniczący Komisji poinformował, aby radni zgłaszali swoje propozycje do planu pracy na przyszły rok.

Więcej uwag radni nie zgłosili.

Wobec zrealizowania porządku obrad Przewodniczący Komisji – Jerzy Cieślewicz podziękował radnym oraz gościom za udział w posiedzeniu Komisji, zamykając obrady o godz. 14:45.

Na tym posiedzenie Komisji i protokół zakończono.

Przewodniczący
Komisji Rewizyjnej

/-/ Jerzy Cieślewicz

Złączniki do protokołu:

1. Zawiadomienia o posiedzeniu Komisji.
2. Lista obecności radnych.
3. Dokumenty z kontroli dnia 27.10.2025 r.: zawiadomienie o kontroli, upoważnienie, lista obecności, protokół z kontroli;
4. Dokumenty z kontroli dnia 09.10.2025 r.: zawiadomienie o kontroli, upoważnienie, lista obecności, protokół z kontroli;
5. Dokumenty z kontroli dnia 06.11.2025 r.: zawiadomienie o kontroli, upoważnienie, lista obecności, protokół z kontroli.

Protokół sporządziła:
Jolanta Napieralska
Podinspektor