

Protokół nr 7/2025

z siódmego posiedzenia Komisji Pomocy Społecznej,
Ochrony Zdrowia i Środowiska Rady Miejskiej w Śremie

Miejsce posiedzenia: sala sesyjna (p.24) Urzędu Miejskiego w Śremie,
Plac 20 Października 1, 63-100 Śrem.

Obrady rozpoczęto 18 lutego 2025 r. o godz. 15:30, a zakończono o godz.
16:02 tego samego dnia

Posiedzeniu przewodniczyła Justyna Bąkowska – Przewodnicząca Komisji

Przewodnicząca Komisji – Justyna Bąkowska 11 lutego 2025 r. zwołała posiedzenie Komisji Pomocy Społecznej, Ochrony Zdrowia i Środowiska Rady Miejskiej w Śremie na 18 lutego 2025 r. O zwołaniu posiedzenia zostali powiadomieni drogą elektroniczną wszyscy członkowie Komisji oraz zaproszeni goście. (Zawiadomienia o posiedzeniu Komisji stanowią załącznik nr 1 do niniejszego protokołu).

Członkowie Komisji obecni wg listy obecności, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego protokołu. Obecnych 7 członków komisji.

Ponadto w posiedzeniu uczestniczyli:

1. Jabłońska Barbara – Naczelnik PEU;
2. Kłaczyński Tomasz – Przewodniczący Rady Miejskiej w Śremie;
3. Kubera Grażyna – Zastępca Naczelnika PAO;
4. Ratajczak Sławomir – Zastępca Burmistrza;
5. Świdurska Maria – Dyrektor CUS.

Przewodnicząca Komisji po stwierdzeniu kworum pozwalającego na podejmowanie prawomocnych decyzji o godzinie 15:30 otworzyła posiedzenie, powitała członków Komisji oraz zgromadzonych gości.

W dalszej kolejności Przewodnicząca Komisji przedstawiła porządek obrad i zapytała o propozycje zmian.

Do porządku obrad zmian nie zgłoszono.

Porządek obrad:

1. Przyjęcie protokołu 6/2025 z posiedzenia Komisji
2. Informacja dotycząca opieki nad osobami bezdomnymi, szczególnie w okresie zimowym, w gminie Śrem.
3. Zaopiniowanie projektu uchwały:
 - 1) w sprawie Programu „Rodzina 3+” w gminie Śrem;
 - 2) zmieniającego uchwałę w sprawie przyjęcia Programu Usług Społecznych w gminie Śrem na lata 2024 – 2026.
4. Sprawy bieżące w zakresie działania komisji.

Ad 1. Przyjęcie protokołu 6/2025 z posiedzenia Komisji.

Przewodnicząca Komisji przekazała, że do protokołu 6/2025 z ostatniego posiedzenia Komisji nie zgłoszono uwag. Wobec powyższego stwierdziła, iż protokół z posiedzenia Komisji został przyjęty.

Ad 2. Informacja dotycząca opieki nad osobami bezdomnymi, szczególnie w okresie zimowym, w gminie Śrem.

Informacja zreferowała Dyrektor CUS, Maria Świdurska. (Informacja stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu)

Następnie Przewodnicząca Komisji otworzyła dyskusję w tym punkcie obrad.

Dyskusji nie podjęto.

Ad 3. Zaopiniowanie projektu uchwały:

- 1) w sprawie Programu „Rodzina 3+” w gminie Śrem.

Projekt uchwały zreferowała Z-ca Naczelnika PAO, Grażyna Kubera.

Następnie Przewodnicząca Komisji otworzyła dyskusję w tym punkcie obrad.

W dyskusji głos zabrali:

Radny Artur Konon stwierdził, że z podatku dochodowego zwolnione są osoby do 26 roku życia. Zapytał, dlaczego w uchwale przyjęto 25 lat?

Z-ca Naczelnika PAO, Grażyna Kubera odpowiedziała, że limit wiekowy w tej uchwale został ustalony na podstawie programów pomocowych.

Założeniem było ujednoczenie wieku do wszystkich kart, które obowiązują np. Karta Dużej Rodziny, Wielkopolska Karta Dużej Rodziny.

Z-ca Burmistrza Sławomir Ratajczak zapytał, czy program Rodzina 3+ generuje koszty dla gminy.

Z-ca Naczelnika PAO, Grażyna Kubera odpowiedziała, że jedyne koszty jakie gmina ponosi to koszt zakup plastikowych kart.

Radny Łukasz Brzeziński zapytał, czy wiadomo jaki odsetek dużych rodzin w gminie korzysta z tego programu.

Z-ca Naczelnika PAO, Grażyna Kubera odpowiedziała, że nie posiada takich wyliczeń. Dodała, że nie wie czy jest możliwość ustalenia, ile jest rodzin 3+ na terenie gminy Śrem, ale postara się do sesji sprawdzić i ustalić, czy jest możliwość podania takich statystyk.

Radna Paulina Szulc dodała, że z takich kart korzysta bardzo dużo osób, ponieważ pracuje w sklepie i często się z nimi spotyka.

Z-ca Naczelnika PAO, Grażyna Kubera poinformowała, że 973 rodziny przystąpiły do programu, a kart wydano ponad 4600. Dyskusję zakończono.

Przystąpiono do głosowania w sprawie zaopiniowania ww. projektu uchwały.

Wyniki głosowania: ZA: 7, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

Justyna Bąkowska (ZA), Łukasz Brzeziński (ZA), Artur Konon (ZA), Katarzyna Łeńska-Szewczak (ZA), Katarzyna Sarnowska (ZA), Nina Stępa (ZA), Paulina Szulc (ZA)

Przewodnicząca Komisji podsumowując wynik głosowania stwierdziła, iż przedłożony projekt uchwały Komisja zaopiniowała pozytywnie.

2) zmieniającego uchwałę w sprawie przyjęcia Programu Usług Społecznych w gminie Śrem na lata 2024 – 2026.

Projekt uchwały zreferowała Dyrektor CUS, Maria Świdurska.

Następnie Przewodnicząca Komisji otworzyła dyskusję w tym punkcie obrad.

W dyskusji głos zabrali:

Radny Artur Konon zadał pytanie dotyczące załącznika nr 2, czy w grupie usług odpłatnych są takie, które były wcześniej, a teraz stają się płatne?

Dyrektor CUS, Maria Świdurska odpowiedziała, że nie wprowadza się rozwiązań, które zwiększałyby odpłatność, czyli nie wprowadza się usług, które będą zaplanowane do odpłatności. Dodała, że wręcz przeciwnie wprowadza się usługi z korzyścią dla mieszkańców Śremu, aby mogli skorzystać z szerokiej oferty usług nieodpłatnych. Jediną zmianą jest zmiana dotycząca Klubu Rodzino – Sąsiedzkiego, gdzie w poprzednich zapisach było wskazane, iż to Rada Miejska określa zasady odpłatności za usługi w Klubie, co znacząco utrudniałoby proces pobierania opłat i dlatego zaproponowano rozwiązanie, aby to regulamin określał wysokość odpłatności za daną usługę społeczną. Dyskusję zakończono.

Przystąpiono do głosowania w sprawie zaopiniowania ww. projektu uchwały.

Wyniki głosowania: ZA: 7, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

Justyna Bąkowska (ZA), Łukasz Brzeziński (ZA), Artur Konon (ZA), Katarzyna Łeńska-Szewczak (ZA), Katarzyna Sarnowska (ZA), Nina Stępa (ZA), Paulina Szulc (ZA)

Przewodnicząca Komisji podsumowując wynik głosowania stwierdziła, iż przedłożony projekt uchwały Komisja zaopiniowała pozytywnie.

Opinia Komisji dotycząca projektów uchwał stanowi załącznik nr 4 do protokołu.

Ad 4. Sprawy bieżące w zakresie działania Komisji.

Radny Artur Konon zgłosił wniosek by do porządku obrad kolejnego posiedzenia Komisji wprowadzono temat: mieszkalnictwo wspomagane i treningowe jako duża szansa dla systemu wsparcia osób z niepełnosprawnością i kierunki dla lokalnej polityki społecznej.

Przystąpiono do głosowania w sprawie przyjęcia ww. wniosku Radnego. Wyniki głosowania: ZA: 7, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

Justyna Bąkowska (ZA), Łukasz Brzeziński (ZA), Artur Konon (ZA), Katarzyna Łeńska-Szewczak (ZA), Katarzyna Sarnowska (ZA), Nina Stępa (ZA), Paulina Szulc (ZA)

Przewodnicząca Komisji podsumowując wynik głosowania stwierdziła, iż wniosek został jednogłośnie przyjęty.

Następnie Radny Artur Konon zapytał, czy to prawda, że sprzątaczkę w szkołach i przedszkolach są pozbawione premii.

Naczelnik PEU, Barbara Jabłońska odpowiedziała, że zgodnie z planowaniem budżetu na 2025 rok powstały wytyczne stworzone przez Skarbnika Gminy i w tych wytycznych Dyrektorzy dostali dyspozycje, że w planie na 2025 rok składnikami wynagrodzenia obsługi jest tylko wynagrodzenie zasadnicze oraz stażowe. Nie było dyspozycji na planowanie premii, która do tej pory była na poziomie ok. 1,5%.

Radny Artur Konon stwierdził, że 1,5 % przy wynagrodzeniu, które jest zapewne minimalne lub niewiele wyższe, nie jest wielką kwotą. Zapytał, dlaczego pozbawiono Panie tych pieniędzy.

Naczelnik PEU, Barbara Jabłońska odpowiedziała, że jeżeli mowa o kwotach to może przygotować zestawienie jakie to są środki. Analiza wynagrodzenia podjęta została też przez Radę, bo to Rada Miejska zatwierdza budżet gminy. Dodała, że zauważyć należy, że 1,5% w skali wszystkich wynagrodzeń - prawie 200 osób to wcale nie jest mała kwota.

Radny Artur Konon dodał, że on ma na myśli osoby sprzątające.

Naczelnik PEU, Barbara Jabłońska odpowiedziała, że dotyczy to osób obsługi, nie tylko sprzątających. Są to wszystkie osoby, które mają wynagrodzenie dwuskładnikowe (zasadnicze + stażowe). Dodała, że inaczej to się ma do pracowników administracyjnych, czyli specjalista, główny księgowy i sekretarz.

Raport z przeprowadzonych głosowań stanowi załącznik nr 5 do protokołu.

Wobec wyczerpania porządku obrad, Przewodnicząca Komisji – Justyna Bąkowska podziękował za udział w posiedzeniu Komisji, zamykając obrady o godz. 16:02.

Na tym posiedzenie komisji i protokół zakończono.

Przewodnicząca
Komisji Pomocy Społecznej,
Ochrony Zdrowia i Środowiska
/-/ Justyna Bąkowska

Załączniki do protokołu:

1. Zawiadomienia o posiedzeniu Komisji.
2. Lista obecności Radnych.
3. Informacja dotycząca opieki nad osobami bezdomnymi.
4. Opinia komisji dot. projektów uchwał.
5. Raport z przeprowadzonych głosowań.

Protokół sporządziła:
Marta Matuszewska
Podinspektor