

PROTOKÓŁ Nr 6/2025

z posiedzenia Komisji Komunalnej i Rozwoju
Rady Miejskiej w Śremie odbytego 15 stycznia 2025 r. o godz. 15:30
w sali nr 24 Urzędu Miejskiego w Śremie, ul. Plac 20 Października 1.

Przewodniczący Komisji zwołał posiedzenie Komisji Komunalnej i Rozwoju Rady Miejskiej w Śremie na 15 stycznia 2025 roku, zawiadomienie stanowi załącznik nr 1 do niniejszego protokołu.

Posiedzeniu przewodniczył Radny – Piotr Mulkowski, udział w nim wzięli Członkowie Komisji wg. listy obecności stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego protokołu.

Ponadto w posiedzeniu Komisji uczestniczyli:

1. Donat Tomczak – Naczelnik Pionu Skarbu Gminy,
2. Grzegorz Wiśniewski - Burmistrz Śremu.

Przewodniczący Komisji po stwierdzeniu kworum pozwalającego na podejmowanie prawomocnych decyzji o godzinie 15:30 otworzył posiedzenie, powitał Członków Komisji oraz zgromadzonych Gości.

Następnie przedstawił porządek obrad.

Porządek obrad:

1. Przyjęcie protokołu 5/2024 z posiedzenia Komisji.
2. Wybór Zastępcy Przewodniczącego Komisji.
3. Zmiana planu pracy Komisji na rok 2025 w miesiącu listopad.
4. Informacja w sprawie przeprowadzonych postępowań przetargowych dotyczących zbycia nieruchomości, dzierżawy, najmu oraz oddania w użytkowanie wieczyste nieruchomości gminnych wraz z uzyskanymi dochodami za rok 2023 i 2024.
5. Sprawozdanie z działalności Komisji za 2024 rok.
6. Sprawy bieżące w zakresie działania komisji.

Ad 1. Przyjęcie protokołu 5/2024 z posiedzenia Komisji.

Przewodniczący obrad przekazał, że do protokołu 5/2024 z ostatniego posiedzenia Komisji nie zgłoszono uwag.

Wobec powyższego stwierdził, iż protokół z posiedzenia Komisji został przyjęty bez odczytywania.

Na tym punkt zakończono.

Ad 2. Wybór Zastępcy Przewodniczącego Komisji.

W związku z dołączeniem do Komisji Komunalnej i Rozwoju Radnego Jerzego Cieślewicza, Radny Cezary Strzelec zaproponował kandydaturę nowego członka na Zastępcę Przewodniczącego Komisji.

Radny Jerzy Cieślewicz, wyraził zgodę na powyższą propozycję.

Dalszych zgłoszeń nie było.

Przystąpiono do głosowania w sprawie wyboru Radnego Jerzego Cieślewicza na Zastępcę Przewodniczącego Komisji.

Wyniki głosowania:

ZA: 5, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

Jerzy Cieślewicz (ZA), Andrzej Mieloszyński (ZA), Piotr Mulkowski (ZA), Cezary Strzelec (ZA), Bartosz Żeleźny (ZA)

Komisja Komunalna i Rozwoju w obecności 5 członków komisji, jednogłośnie dokonała wyboru Zastępcy Przewodniczącego Komisji. Zastępcą Przewodniczącego Komisji został Radny Jerzy Cieślewicz.

Radny Jerzy Cieślewicz podziękował za zaufanie.

Na tym punkt zakończono.

Ad 3. Zmiana planu pracy Komisji na rok 2025 w miesiącu listopad.

Radny Jerzy Cieślewicz omówił propozycję zmiany planu pracy Komisji na rok 2025 w miesiącu listopad.

(Projekt zmiany planu pracy Komisji na rok 2025 w miesiącu listopad stanowi załącznik nr 3 do protokołu).

Następnie Przewodniczący Komisji otworzył dyskusje nad zmienionym projektem planu pracy komisji na 2025 rok w miesiącu listopad.

Dyskusji nie podjęto.

Przystąpiono do głosowania w sprawie przyjęcia zmiany planu pracy Komisji na rok 2025 w miesiącu listopad.

Wyniki głosowania:

ZA: 5, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

Jerzy Cieślewicz (ZA), Andrzej Mieloszyński (ZA), Piotr Mulkowski (ZA), Cezary Strzelec (ZA), Bartosz Żeleźny (ZA)

Przewodniczący Komisji stwierdził, że zmieniony plan pracy został jednogłośnie przez Komisję przyjęty.

(Zmieniony plan pracy Komisji stanowi załącznik nr 4 do protokołu).

Ad 4. Informacja w sprawie przeprowadzonych postępowań przetargowych dotyczących zbycia nieruchomości, dzierżawy, najmu oraz oddania w użytkowanie wieczyste nieruchomości gminnych wraz z uzyskanymi dochodami za rok 2023 i 2024.

(Informacja stanowi załącznik nr 5 do protokołu).

Informację przedstawił Donat Tomczak Naczelnik PSG.

Następnie Przewodniczący Komisji otworzył dyskusję w tym punkcie posiedzenia.

W dyskusji głos zabrali:

Radny Andrzej Mieloszyński

zapropował, aby lokale gminy, które nie mają zainteresowania w postępowaniu przetargowym, oszacować ponownie i obniżyć ich cenę, ponieważ są to stare obiekty, w kiepskim stanie. Następnie zapytał, na podstawie jakich informacji gmina ma pewność, że za dwa lata otrzyma wyższą kwotę za grunt znajdujący się na Bramie Miasta, który został wycofany z postępowania przetargowego.

Burmistrz Śremu Grzegorz Wiśniewski

poinformował, iż w trakcie postępowania przetargowego odbyły się spotkania z potencjalnymi inwestorami, którzy informowali, iż przy obecnym zapisie w planie zagospodarowania przestrzennego, który uwzględnia obiekty handlowe nie większe, niż 2000 m² nie są w stanie zaoferować kwoty 3 700 000 zł za przedmiotową nieruchomość. W związku z powyższym po uchwaleniu nowego planu zagospodarowania przestrzennego, zostanie wykonany operat szacunkowy, po czym zostanie ogłoszony przetarg na zbycie nieruchomości uwzględniający nową wartość działki. Następnie dodał, iż podczas spotkań, potencjalni inwestorzy informowali, że jest to ostatnie atrakcyjne miejsce na terenie Śremu pod inwestycje obiektów wielkopowierzchniowych.

Radny Andrzej Mieloszyński
zapytał, czy potencjalni inwestorzy są z powiatu śremskiego.

Burmistrz Śremu Grzegorz Wiśniewski
poinformował, że niestety nie zna potencjalnych inwestorów - deweloperów.

Radny Andrzej Mieloszyński
zapytał, czy są to deweloperzy z rynku mieszkaniowego.

Naczelnik PSG Donat Tomczak
wyjaśnił, iż potencjalnymi inwestorami są deweloperzy obiektów
wielkopowierzchniowych usługowo -handlowych z całej Polski.

Burmistrz Śremu Grzegorz Wiśniewski
dodał, iż zgodnie z analizą urbanistyczną i przepisami dotyczącymi planu
ogólnego, limit zabudowy mieszkaniowej na terenie gminy Śrem jest
przekroczony.

Radny Andrzej Mieloszyński
poinformował, iż jego zdaniem teren powinien być jak najszybciej sprzedany,
aby zasilić budżet gminy. Następnie zapytał, czy w tym przypadku inwestor
będzie musiał wykonać drogę dojazdową do przedmiotowej nieruchomości.

Burmistrz Śremu Grzegorz Wiśniewski
poinformował, iż istnieje takie narzędzie jak Zintegrowany Plan Inwestycyjny, na
podstawie którego gmina może wymusić na potencjalnym inwestorze
przebudowę układu drogowego. Jego zdaniem najlepszym rozwiązaniem będzie
przebudowa skrzyżowania ulicy Piłsudskiego i Kajetańczyka na rondo z dwoma
prawo skrętami.

Radny Andrzej Mieloszyński
dodał, iż rozumie, że potencjalnym inwestorom zostaną przedstawione
powyższe warunki sprzedaży.

Burmistrz Śremu Grzegorz Wiśniewski
wyjaśnił, iż wymagania dotyczące realizowania inwestycji zostały przedstawione
inwestorom na wcześniejszych spotkaniach.

Ad 5. Sprawozdanie z działalności Komisji za 2024 rok.

Przewodniczący poinformował, iż sprawozdanie z działalności Komisji za rok
2024, zostało przekazane Członkom Komisji wraz z zawiadomieniem.

(Projekt sprawozdania z działalności Komisji za 2024 rok stanowi załącznik nr 6 do protokołu).

Następnie zapytał Radnych, czy zgłaszają uwagi do przedłożonego sprawozdania.

Uwag do sprawozdania nie zgłoszono.

Przewodniczący Komisji poddał pod głosowanie przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji w 2024 roku (od maja do grudnia).

Wyniki głosowania:

ZA: 5, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

Jerzy Cieślewicz (ZA), Andrzej Mieloszyński (ZA), Piotr Mulkowski (ZA), Cezary Strzelec (ZA), Bartosz Źeleźny (ZA)

Przewodniczący Komisji podsumowując wynik głosowania stwierdził, jednogłośnie przyjęcie sprawozdania z działalności Komisji.

Na tym punkt zakończono.

(Sprawozdanie z działalności Komisji za 2024 rok stanowi załącznik nr 7 do protokołu).

Ad 4. Sprawy bieżące w zakresie działania komisji.

Przewodniczący Komisji otworzył dyskusję w tym punkcie posiedzenia.

W dyskusji głos zabrali.

Radny Jerzy Cieślewicz

zapytał, czy jest możliwość, aby gmina zakazała palenie papierosów na przystankach autobusowych, jeśli tak, to prosi o zamieszczenie tabliczek z zakazem palenia.

Przewodniczący Komisji Piotr Mulkowski

poinformował, iż jeżeli dobrze pamięta to była podjęta uchwała, która dotyczyła zakazu palenia w miejscach publicznych.

Radny Jerzy Cieślewicz

w związku z powyższym zapytał, w jaki sposób można wymóc na mieszkańcach, aby nie palili papierosów na przystankach autobusowych.

Burmistrz Śremu Grzegorz Wiśniewski
odpowiedział, iż wezwać Straż Miejską.

Radny Jerzy Cieślewicz
zapytał, czy w tym przypadku można by zamieścić tabliczki z zakazem palenia na przystankach autobusowych.

Przewodniczący Komisji Piotr Mulkowski
wyjaśnił, iż teoretycznie o zakazie mówi ustawa, natomiast sanepid wymaga, aby w danym miejscu była zamieszczona tabliczka z informacją.

Burmistrz Śremu Grzegorz Wiśniewski
poinformował, iż na powyższy temat porozmawia z Panią Iloną Klak, jeśli to nie będzie duży wydatek, to nie będzie problemu, aby takie tabliczki zamieścić. Ponadto zaznaczył, iż przystanki autobusowe znajdujące się przy drodze wojewódzkiej będą wymagały dodatkowego uzgodnienia.

Radny Andrzej Mieloszyński
zwrócił się z prośbą, aby gmina zabezpieczyła wyrwę w drodze asfaltowej na ulicy Ogrodowe. Następnie zapytał, jaka firma na terenie gminy w chwili obecnej zajmuje się oświetleniem, gdyż należy zgłosić 3 niesprawne reflektory oświetlające Farę oraz jeden oświetlający Ratusz. W dalszej kolejności zapytał, kiedy Rada zatwierdzi taryfę na wodę i ścieki.

Burmistrz Śremu Grzegorz Wiśniewski
poinformował, iż na moment nie potrafi odpowiedzieć, czy został już ogłoszony przetarg na drogi gruntowe. Natomiast, jeśli chodzi o oświetlenie to prowadzone jest postępowanie przetargowe i w najbliższych dniach zostanie podpisana umowa. Następnie dodał, iż jeśli chodzi o taryfę na wodę i ścieki to w chwili obecnej Państwowe Gospodarstwo Wodne Wody Polskie ma w tym temacie kompetencje.

Na tym dyskusję zakończono.

Na tym punkt zakończono.

Wobec zrealizowania porządku obrad, Przewodniczący Komisji Piotr Mulkowski podziękował za udział w posiedzeniu Komisji zaproszonym Gościom, Członkom Komisji, zamykając obrady o godz. 16:00.

Na tym posiedzenie Komisji i protokół zakończono.

PRZEWODNICZĄCY

Komisji Komunalnej i Rozwoju

Piotr Mulkowski

Załączniki:

1. Zawiadomienie o komisji;
2. Lista obecności Członków Komisji;
3. Projekt zmiany planu pracy komisji na 2025 r.;
4. Zmiana planu pracy komisji na 2025 r.;
5. Informacja w sprawie przeprowadzonych postępowań przetargowych dotyczących zbycia nieruchomości, dzierżawy, najmu oraz oddania w użytkowanie wieczyste nieruchomości gminnych wraz z uzyskanymi dochodami za rok 2023 i 2024;
6. Projekt sprawozdania z działalności Komisji za 2024 rok;
7. Sprawozdanie z działalności Komisji za 2024 rok.

Protokolant:

Jolanta Napieralska

Podinspektor