

P R O T O K Ó Ł Nr 4/2024

z posiedzenia Komisji Budżetowej Rady Miejskiej w Śremie
w dniu 19 listopada 2024 r. w Urzędzie Miejski w Śremie

Katarzyna Łeńska-Szewczak – Przewodnicząca Komisji, 12 listopada 2024 roku zwołała posiedzenie Komisji Budżetowej Rady Miejskiej w Śremie na 19 listopada 2024 roku. O zwołaniu posiedzenia zostali powiadomieni drogą elektroniczną wszyscy członkowie Komisji oraz zaproszeni goście. (Zawiadomienia o posiedzeniu Komisji stanowią załącznik nr 1 do niniejszego protokołu).

Członkowie Komisji obecni wg listy obecności, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszego protokołu. Obecnych 5 członków komisji, wszyscy obecni.

Ponadto w posiedzeniu Komisji uczestniczyli:

1. Bednarowicz Katarzyna – Naczelnik PPS,
2. Klaczyński Tomasz – Przewodniczący Rady Miejskiej w Śremie,
3. Lewandowski Krzysztof – Skarbnik Gminy,
4. Wasielewski Szymon – Naczelnik PRI,
5. Wiśniewski Grzegorz – Burmistrz Śremu.

Przewodnicząca Komisji obrady rozpoczęła o godz. 15:30, witając wszystkich zebranych. Stwierdziła, że zgodnie z listą obecności na sali jest obecnych 5 radnych, a więc Komisja jest władna do podejmowania prawomocnych decyzji.

Następnie poinformowała, że porządek obrad został przekazany radnym drogą elektroniczną i zapytała o propozycje zmian. Członkowie Komisji nie zgłosili zmian do porządku.

Porządek obrad:

1. Przyjęcie protokołu 3/2024 z posiedzenia Komisji.
2. Informacja na temat pozyskiwania środków zewnętrznych przez gminę Śrem w roku 2024 oraz możliwości ich pozyskania w roku 2025.
3. Zaopiniowanie projektu uchwały:

- a) w sprawie współdziałania z innymi jednostkami samorządu terytorialnego w celu grupowego zakupu energii elektrycznej na lata 2026-2028;
 - b) uchylającego uchwałę w sprawie opłaty od posiadania psów.
4. Zgłaszanie propozycji do planu pracy Komisji na 2025 rok.
 5. Sprawy bieżące w zakresie działania Komisji.

ad.1. Przyjęcie protokołu 3/2024 z posiedzenia Komisji

Przewodnicząca Komisji przekazała, że do protokołu 3/2024 z ostatniego posiedzenia Komisji nie zgłoszono uwag. Wobec powyższego stwierdziła, iż protokół z posiedzenia Komisji został przyjęty.

ad.2. Informacja na temat pozyskiwania środków zewnętrznych przez gminę Śrem w roku 2024 oraz możliwości ich pozyskania w roku 2025. (informacja stanowi załącznik nr 3 do niniejszego protokołu).

Informację przedstawił Naczelnik PRI Szymon Wasielewski.

Następny Przewodnicząca otworzyła dyskusje w tym punkcie posiedzenia.

W dyskusji głos zabrali:

Radny Adam Lewandowski zapytał, jak wygląda sprawa odwołania dot. nowoczesnych zbiorników na odpady.

Burmistrz Grzegorz Wiśniewski odpowiedział, że odbyła się rozprawa w KIO, gdzie uznano, że trzeba ponownie przeprowadzić postępowanie, ponieważ odrzucenie tańszej oferty wymaga szerszego uzasadnienia. Biuro Prawne pracuje nad uzasadnieniem, a następnie prześle materiały.

Radny Adam Lewandowski stwierdził, że zagrożeniem jest fakt, iż do 2026 roku środki z KPO powinny zostać wykorzystane. Dodał, że może to być w tym zakresie dużym problemem.

Burmistrz Grzegorz Wiśniewski odpowiedział, że ok. 40 wniosków będzie gmina procedowała w ramach zielonej transformacji. Analizowano również wymianę źródeł ciepła w obiektach szkolnych, SP w Dąbrowie i SP w Zbrudzewie, ponieważ są tam kotły olejowe. Jednak problem polega na tym, że ważnym elementem jest obniżenie parametru straty ciepła, a obie szkoły są po termomodernizacji i sama wymiana źródła ciepła nie pozwoli na przejście oceny formalnej. Poinformował, że ma również informację, iż rząd planuje zmianę dot. środków z KPO, tak aby przesunąć część środków z cyfryzacji by sprzęt mógł być używany przez jednostki oświatowe, więc tutaj też nabór będzie śledzony. Przekazał, że ze środków z KPO gmina chce się również przymierzyć do małej

retencji. Podczas anomalii pogodowych w maju i czerwcu np. ul. Dutkiewicza była zalewana z uwagi na fakt, iż spływa tam woda z Rynku oraz ul. Poznańskiej. Podobny problem występuje na ul. Kochanowskiego i Modrzewskiego, gdzie spływa woda z ul. Zamenhofa. Przekazał, że jest również plan, aby kwotę ok. 20 mln zł, która była w ZIT przeznaczyć na cyfryzację usług transportu autobusowego. Ma odbyć się rozmowa przedstawicieli spółki PKS z dyrektorem Potrzebowskiem, czy pomysł wpisze się w działania strategii Urzędu Marszałkowskiego, jeżeli tak to plan jest by dokonać zmianę strategii ZIT. Trwa również dyskusja dotycząca kwoty, ponieważ miasto Poznań, w ramach tych 20 mln zł, chce 10 mln zł przeznaczyć na badania i działania związane z ruchem na terenie Poznania.

Radny Adam Lewandowski zapytał, czy cyfryzacja w przypadku PKS to jest zakup nowych autobusów?

Burmistrz Grzegorz Wiśniewski odpowiedział, że nie. Poinformował, że chodzi o usprawnienie systemu dysponowania, sterowania autobusami. Dodał, że jest plan, aby można było zakupywać bilety przez aplikację, bez dodatkowych kosztów oraz że mają być przeprowadzone rozmowy z PKP, by zintegrować bilet autobusowy z kolejowym na obszarze Metropolii Poznań.

Radny Adam Lewandowski stwierdził, że należy przekonać Dolsk by nie wychodził z WTR.

Burmistrz Grzegorz Wiśniewski odpowiedział, że w ostatnim czasie udało się przekonać Burmistrza Gostynia do wstąpienia do WTR. Poinformował, że Dolsk chyba jednak nie planuje wychodzić ze Związku, ale oficjalnego stanowiska nie zna.

Radny Andrzej Mieloszyński w nawiązaniu do wypowiedzi o zalewaniu ul. Dutkiewicza, przekazał, że należałoby sprawdzić drożność studzienki przy bramie na ul. Poznańskiej, ponieważ prawdopodobnie brak tej drożności powoduje zalewanie ul. Dutkiewicza.

Burmistrz Grzegorz Wiśniewski odpowiedział, że ul. Poznańska jest drogą powiatową, ale uwaga Radnego zostanie przekazana do powiatu. Dyskusje zakończono.

ad.3. Zaopiniowanie projektu uchwały:

- a) w sprawie współdziałania z innymi jednostkami samorządu terytorialnego w celu grupowego zakupu energii elektrycznej na lata 2026-2028.

Projekt uchwały zreferował Naczelnik PPS, Katarzyna Bednarowicz. Następny Przewodnicząca otworzyła dyskusje w tym punkcie posiedzenia.

W dyskusji głos zabrali:

Radny Andrzej Mieloszyński zapytał, jakie były oszczędności za rok poprzedni dla gminy?

Naczelnik PPS Katarzyna Bednarowicz odpowiedziała, że nie ma dokładnej wiedzy, ale zbierze dane i przedstawi je Radnemu.

Dyskusje zakończono.

Przystąpiono do głosowania w sprawie zaopiniowania ww. projektu uchwały.

Wyniki głosowania ZA: 5, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

Adam Lewandowski (ZA), Katarzyna Łeńska-Szewczak (ZA), Andrzej Mieloszyński (ZA), Piotr Mulkowski (ZA), Zdzisław Żeleźny (ZA)

Przewodnicząca Komisji podsumowując wynik głosowania stwierdziła, iż przedłożony projekt uchwały Komisja zaopiniowała pozytywnie.

b) uchylającego uchwałę w sprawie opłaty od posiadania psów.

Projekt uchwały zreferował Skarbnik, Krzysztof Lewandowski.

Następny Przewodnicząca otworzyła dyskusje w tym punkcie posiedzenia.

W dyskusji głos zabrali:

Radny Andrzej Mieloszyński zapytał, czy znany jest stan posiadania psów oraz jaki procent właścicieli odprowadza opłatę od posiadania psa.

Skarbnik Krzysztof Lewandowski odpowiedział, że wg. danych jakie posiada gmina, czyli zgłoszenia przez właścicieli, to psów jest ok. 300.

Burmistrz Grzegorz Wiśniewski dodał, że gmina nie posiada informacji, ile mieszkańców posiada psy, jedynie ilu mieszkańców zgłosiło posiadanie psa. A z ilości zgłoszonych psów można wnioskować, że jest to liczba znacznie zaniżona.

Radny Andrzej Mieloszyński zapytał, czy gmina nie ma możliwości zweryfikowania informacji o posiadaniu psa.

Burmistrz Grzegorz Wiśniewski odpowiedział, że weryfikacja: mieszkanie po mieszkaniu, i w tym celu zatrudnienie dodatkowego pracownika, przerosłaby koszty przychodu z tytułu opłaty.

Skarbnik Krzysztof Lewandowski dodał, że byłoby to też trudne i nie ekonomiczne, zwłaszcza że obowiązują dwa zwolnienia:1) dla rolników do 2 psów oraz 2) dla osób 65+.

Radny Piotr Mulkowski przekazał, że z tego co słyszał to państwo również chce zrezygnować z opłaty za psa.

Burmistrz Grzegorz Wiśniewski poinformował, że trwają prace rządu by ARiMR zajęła się czipowaniem psów i to może by rozwiązało problem np. z rasami niebezpiecznymi.

Radny Andrzej Mieloszyński przekazał, że ok 20 lat temu czipowało się psy. Dyskusje zakończono.

Przystąpiono do głosowania w sprawie zaopiniowania ww. projektu uchwały.

Wyniki głosowania: ZA: 5, PRZECIW: 0, WSTRZYMUJĘ SIĘ: 0, BRAK GŁOSU: 0, NIEOBECNI: 0

Wyniki imienne:

Adam Lewandowski (ZA), Katarzyna Łeńska-Szewczak (ZA), Andrzej Mieloszyński (ZA), Piotr Mulkowski (ZA), Zdzisław Żeleźny (ZA)

Przewodnicząca Komisji podsumowując wynik głosowania stwierdziła, iż przedłożony projekt uchwały Komisja zaopiniowała pozytywnie.

Opinia Komisja w sprawie projektów uchwał stanowi załącznik nr 4 do niniejszego protokołu.

Raport z przeprowadzonego głosowań stanowi załącznik nr 5 niniejszego protokołu.

ad. 4. Zgłaszanie propozycji do planu pracy Komisji na 2025 rok.

Przewodnicząca Komisji Katarzyna Łeńska-Szewczak poprosiła Radnych o przesyłanie do Zespołu Obsługi Rady w terminie do 22.11.2024 r. propozycji do planu pracy na rok 2025.

ad.5 Sprawy bieżące w zakresie działania Komisji.

Radny Adam Lewandowski zapytał, jak są planowane ceny zmian odpadów komunalnych?

Burmistrz Grzegorz Wiśniewski odpowiedział, że projekt uchwały zostanie Radnym przedstawiony w grudniu.

Wobec wyczerpania porządku obrad, Przewodnicząca Komisji – Katarzyna Łeńska-Szewczak podziękowała za udział w posiedzeniu Komisji, zamykając obrady o godz. 16:00.

Na tym posiedzenie komisji i protokół zakończono.

Przewodnicząca
Komisji Budżetowej
/-/ Katarzyna Łeńska-Szewczak

Załączniki do protokołu:

1. Zawiadomienia o posiedzeniu Komisji.
2. Lista obecności Radnych.
3. Informacja na temat pozyskiwania środków zewnętrznych przez gminę Śrem w roku 2024 oraz możliwości ich pozyskania w roku 2025.
4. Opinia Komisji dot. projektów uchwał.
5. Raport głosowań.

Protokół sporządziła:
Marta Matuszewska
Podinspektor